Scheda di valutazione della performance individuale
- Dirigenti - titolari di P.O.

FUNZIONARIO VALUTATO		**AREA**	**E.Q.**
AREA\SETTORE			
SOGGETTO VALUTATORE			
PERIODO DI VALUTAZIONE			

AREA	PARAMETRI	NUM. OB.	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Risultato Conseguito
OBIETTIVI E PERFORMANCE	**Performance dell'unità organizzativa di diretta responsabilità**			***60***	100%	**60**
	Specifici obiettivi assegnati	1	OBIETTIVO/I TECNICO/I	***25***	100%	**25**
		2	RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	***20***	100%	**20**
		3	OBIETTIVI CORRELLATI A MISURE DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	***10***	100%	**10**
		4	FORMAZIONE (rispetto obbligo minimo 40 ore)	***5***	100%	**5**
			TOTALE OBIETTIVI E PERFORMANCE	**60**	***VALUTAZIONE***	**60**

AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato
COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI	**Qualità del contributo assicurato alla Performance generale dell'Ente**	Capacità di allineare i propri comportamenti alle necessità, alle priorità e agli obiettivi dell'ente	***8***	100%	**8**
	Organizzazione e innovazione	Capacità dimostrate di: - partecipare alla costruzione degli obiettivi - tradurre gli obiettivi in piani di azione e di darne realizzazione - adattarsi ai cambiamenti intervenuti all'interno dell'amministrazione Capacità dimostrata di stimolare l'innovazione a livello informatico, organizzativo e/o procedurale	***8***	100%	**8**
	Collaborazione, comunicazione e integrazione	Capacità dimostrate di saper lavorare in gruppo e di collaborare con persone inserite in altri settori/enti al fine della realizzazione dei progetti e/o della risoluzione di problemi	***8***	100%	**8**
	Orientamento al cittadino e/o al cliente interno	Capacità dimostrata di ascoltare e mettere in atto soluzioni che nel rispetto delle regole organizzative siano dirette alla soddisfazione del cittadino e dell'utente interno, nonchè del raggiungimento della maggiore qualità del servizio	***8***	100%	**8**
	Valorizzazione e corretta valutazione dei propri collaboratori	Capacità di motivare i collaboratori, di svilupparne le competenze e le capacità Capacità di governare il processo di valutazione, attraverso una chiara definizione degli obiettivi assegnati e delle attese, una motivata differenziazione della valutazione e il rispetto delle procedure e dei metodi di valutazione adottati	***8***	100%	**8**
		TOTALE COMPETENZE	***40***	***VALUTAZIONE***	**40**
		Controllo soglia ai sensi dell'art. 55-quater, comma 1, lett. f-quinquies del D.Lgs. n. 165/2001	***Rendimento superiore alla soglia minima***		
				VALUTAZIONE TOTALE	**100**

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATORE:

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATO:

Luogo e Data _____

Firma valutatore _____

Firma valutato _____