



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.223

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO: SEGRETERIA

DETERMINAZIONE nr. 47 del 06-04-2023

Oggetto: Sentenza 2657-CGT Violante c/ Comune. Incarico legale. Impegno spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nella qualità di responsabile del I settore "Affari Generali" ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art.107, in forza del decreto sindacale di nomina n. 8/2023 del 03/04/2023, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 1/2023 di nomina responsabile del I Settore "Affari Generali";
- la deliberazione n. 30 del 30/05/2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione n. 31 del 30/05/2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- la deliberazione di G.C. n. 66 del 09/06/2022 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024 ed affidata ai Responsabili dei servizi l'adozione degli atti di gestione e degli impegni di spesa dei capitoli di bilancio agli stessi assegnati;

VISTA la legge di Bilancio 197/2022 ha differito il termine di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 al 30 aprile 2023;

PREMESSO che deve essere proposto appello dal comune avverso sentenza n. 2657/2022 emessa dalla Commissione Tributaria di Bari a conclusione del procedimento di R.G. 1042/2022;

CONSIDERATO che, pertanto, è urgente e necessario costituirsi in giudizio;

VISTA la documentazione in atti;

RITENUTA la sussistenza di elementi di fatto e di diritto tali da rendere opportuna la costituzione in giudizio dell'ente per contrastare le avverse pretese;

CONSIDERATO, altresì, che il Comune di Cellamare non possiede all'interno della propria struttura organizzativa alcuna figura professionale dotata delle competenze e delle professionalità necessarie per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi e che, pertanto, sussiste la necessità di reperire un professionista in possesso delle competenze necessarie;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 71 del 22.09.2016 avente ad oggetto: "Incarichi legali. Approvazione schema di convenzione e tariffario";

VISTI gli artt. 28 e 34 dello Statuto Comunale in merito alle competenze del Sindaco e della Giunta Comunale, in quanto l'attività di promozione/resistenza alle liti è di natura gestionale e non politica;

VISTA la DEL G.C. n. 33 del 06/4/2005 di "legittimazione e rappresentanza processuale del Comune - Regolamentazione", con la quale vengono indicate le competenze in materia spettanti ai responsabili dei Settori;

VISTA la delibera di Consiglio n. 34 del 15.11.2017 avente ad oggetto: "Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente";

VISTA la determina dirigenziale n. 46 del 28.11.2019, a firma del Responsabile del II Settore, che ha approvato l'Elenco degli Avvocati;

CONSIDERATO che trattasi di atto gestionale;

VISTO lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

d e t e r m i n a

1. la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI INCARICARE**, legale di fiducia dell'Amministrazione Comunale, l'Avv. Rocco Pedoto, che ha già patrocinato il giudizio di primo grado, regolarmente iscritto nell'Elenco degli Avvocati del Comune di Cellamare, con studio in Gravina in Puglia alla via Fratelli Cervi n. 14/16 (CF PDTRCC64A21E326Q – P. IVA 00668610777), iscritto all'Albo Professionale degli avvocati e procuratori di Matera, per la costituzione nel giudizio de quo;
3. **DI DARE ATTO** che verrà stipulata convenzione tra il Comune di Cellamare, rappresentato dalla dott.ssa Rosa Sabbatelli, e l'avv. Pedoto, secondo lo schema approvato con Delibera di Giunta n. 71 del 22.09.2016;
4. **DI IMPEGNARE** la somma di euro 350,00 onnicomprensiva in favore dell' Avv. Pedoto, imputando detta somma al bilancio 2023 sul capitolo 124.00 dedicato alle spese legali;
5. **di dare atto** che si provvederà, inoltre, con successivo atto alla liquidazione della somma impegnata a presentazione di regolare fattura da parte del professionista nominato;
6. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio

dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile

8. di **dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.
9. di **dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
10. di **dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Cellamare, 06.04.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE				
<p>Il responsabile del III settore Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:</p> <p>PARERE FAVOREVOLE</p> <p>Data</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Domenico De Astis</p>				
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
<p>Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:</p>				
impegno	Data registrazione	Importo €	Cap./Art.	Esercizio di esigibilità
<p>Data</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Domenico De Astis</p> <p>Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgt. 18 agosto 2000, n. 267.</p>				

Impegno N. 65 del 06-04-2023 a Competenza CIG	
5° livello 01.02-1.03.02.11.006 Patrocinio legale	
Capitolo 124 / Articolo Liti, arbitraggi, risarcimenti - prestazione di servizi consulenze	
Causale	Sentenza 2657-CGT Violante c/ Comune. Incarico legale. Impegno spesa.
Importo 2023	Euro 350,00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. **340**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **12-04-2023**

**L'addetto alle pubblicazioni
Il Segretario Comunale
f.to dott. Antonio Russi**

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)