

Comune di Cellamare - Piano Esecutivo di Gestione 2016

SETTORE: SEGRETERIA-PERSONALE		RESPONSABILE: RONCHI RAFFAELE			Gli obiettivi strategici		Gli Indicatori		la Tempistica			
Servizio	Descrizione	Risultati attesi	Peso P.O.	Peso personale afferente P.O.	Descrizione	Valore	Gen. Mar.	Apr. Giu.	Lug. Set.	Ott. Dic.		
Segreteria-Personale	Gestione posizioni debitorie irrivalute dell'Ente	Ricognizione e definizione dei contenziosi in essere e prevenzione di altri eventuali.	60	60	Definizione dei procedimenti con approvazione transazione e delibera di G.C. o in subordine riconoscimento del debito fuori bilancio con deliberazione di consiglio comunale.	Su un valore debitorio di €. 21.114,05 l'abbastimento del debito nella misura di almeno il 20%	Ricognizione e verifica pendenze di competenza del settore	Predisposizione atti per la transazione e approvazione da parte della G.C.	Predisposizione atti per la transazione e approvazione da parte della G.C.	Liquidazioni posizioni debitorie irrivalute		
	Reperimento risorse umane per il Settore Finanziario rimasto senza personale alcuno dal 01/01/2016 per: a) aspettativa del titolare P.O. e b) rinuncia dipendente cat. C a tempo determinato.	Efficienza ed efficacia del III Settore Finanziario.	20	30	Procedura per stipula convenzione ex art. 14 ccnl 2004. Procedura assunzione a tempo determinato personale di cat. C	Atti amministrativi vari per reperimento risorse umane settore ragioneria	1) Stipula convenzione ex art. 14 ccnl 2004 per individuazione Responsabile del Settore Finanziario. 2) Stipula contratto di lavoro per assunzione a tempo determinato dipendente Cat. C1 "Istruttore Amministrativo Contabile per il Settore Finanziario.					
Performance Ente (*)	RISPETTO TEMPI AGGIORNAMENTO/PUBBLICAZIONE AI SENSI DEL D.LGS.33/2013	Invio periodico dei dati di competenza aggiornati	5	0	Rispetto tempistica e correttezza dati	Verifica a campione da parte del NdV				Entro il 31/12/2016		
	ATTUAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE 2016/2018 "processo reclutamento"	Prevenzione rischio anticorruzione	5	0	Attuazione misura specifica processo: maggiore diffusione e pubblicità bandi e specifica indicazione delle regole di svolgimento della procedura.	verifica attuazione misura specifica prevista	X	X	X	X		
			90	90								

(*) La Performance Ente costituisce indicatore di minus nel procedimento di valutazione della performance

(**)*Ulteriori 10 pt. derivano dalla valutazione dei comportamenti organizzativi