



COMUNE DI CELLAMARE
(Prov. di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.20

I SETTORE: SEGRETERIA - PERSONALE

SERVIZIO: PERSONALE

DETERMINAZIONE nr. 3 del 03-03-2016

**Oggetto: ACQUISTO ED INSTALLAZIONE NUOVO SERVER.
IMPEGNO DI SPESA. CIG: n. ZB518CC176 e n. ZCA18CC238.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- il Decreto Sindacale n. 12/2015 del 06/10/2015 di attribuzione delle funzioni di cui ai commi 2-3 dell'art. 107 D.Lgs. 267/2000 al Responsabile del I Settore "Segreteria Personale";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale del C.C. n. 31 del 03/09/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati: il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2015, la Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017, il Bilancio Pluriennale 2015/2017;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 22/10/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015 ed affidata ai Responsabili dei servizi l'adozione degli atti di gestione e degli impegni di spesa dei capitoli di bilancio agli stessi assegnati;

PREMESSO CHE:

- i servizi del Comune di Cellamare sono gestiti da un'infrastruttura di rete informatica;
- l'infrastruttura succitata si basa su un'architettura client-server;
- il server di rete è obsoleto e già nell'anno 2015 si è reso necessario sullo stesso un intervento straordinario per ripristino e recupero dati;
- negli anni sono state installate diverse procedure sull'hardware in oggetto per un processo di informatizzazione dell'Ente che viene richiesto agli enti pubblici e che è tutt'ora in atto;
- in data 22/02/2016 il server non si è avviato, con conseguente interruzione di gran parte dell'attività amministrativa comunale ed è stato chiesto l'intervento della società software house Icasystems di Foggia, fornitrice della maggior parte dei software installati negli uffici di questo Comune nonché incaricata dell'assistenza degli stessi, per riparazione server e/o recupero dati dal NAS (E-MAIL agli atti);
- la società software house prontamente intervenuta ha consigliato la sostituzione del server in quanto l'hard disk è danneggiato;
- l'Amministrazione, in primo luogo, ha dato l'assenso alla software house Icasystems di Foggia per l'attività di recupero dati dal NAS, e per l'eventuale sostituzione del server;
- per consentire lo svolgimento in parte dell'attività amministrativa informatica la società software house ha installato temporaneamente su un proprio PC i software "contabilità finanziaria", "Anagrafe-elettorale";

DATO ATTO CHE appare quanto mai necessario ed urgente e con tingibile, per non arrecare ulteriori danni all'Ente, provvedere al ripristino del sistema informatico degli uffici comunali (contabilità finanziaria, tributi, paghe, demografici, economato, ecc.), al recupero dei dati, alla sostituzione della macchina con altro server nuovo, performante ed in grado di supportare le nuove procedure software in uso al Comune nonché nuove future installazioni oltre a garantire il necessario grado di sicurezza dei dati;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

RICHIAMATO l'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

PRECISATO CHE:

- il fine da perseguire è quello di provvedere a garantire il funzionamento delle procedure informatiche in uso agli uffici comunali ed assicurare il lineare processo di informatizzazione in osservanza ai dettami legislativi;
- l'oggetto consiste nell'affidamento della fornitura di nuovo server di rete, sua installazione e collaudo nonché riversamento dei programmi software;
- la forma del contratto viene individuata nell'emissione di ordine d'acquisto effettuato sulla piattaforma Me.Pa;
- la scelta del contraente è effettuata in economia, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/C e 2004/118/CE" così come modificato dal D.L. 13.5.2001 n. 70 convertito con modificazioni nella L. 12.7.2011 n. 116, e ai sensi del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con atto del Consiglio n. 28 del 28.09.2006 nel rispetto dei principi di imparzialità, efficienza, efficacia dell'azione amministrativa;

RILEVATO la ditta software house Isasystems di Foggia è presente sul MEPA con i prodotti e servizi necessari per il ripristino del sistema informatico come di seguito indicato:

Per l'acquisto del server:

- Nome commerciale: TOWER
- Prezzo: €. 2.700,00
- Marca: 30 GG DF
- Condizioni di pagamento:
- Garanzia: 12 MESI
- Descrizione tecnica: *SERVER TOWER, RAM 24GB, INSTALLAZIONE RAID 1, 2 SCHEDE DI RETE, WIN SERVER STANDARD, 5 CAL WIN SERVER 2012*
- Numero di alloggiamenti (slot) per inserimento di Server Blade: 5
- Processore utilizzato: E5-2407V2 8GB
- Memoria RAM [MB o GB]: 24 GB DDR3 RAM ECC 1600 MHZ REG
- Sistema Operativo: S.O. SRV OEM
- Quantità Hard Disk installati: 2
- Capacità Hard Disk installati [GB o TB]: SATA 6G 1TB 7.2K HOT PL 3.5 BC

Per l'installazione e configurazione del server:

- Prezzo: €. 1.500,00
- Condizioni di pagamento: 30 GG DF
- Descrizione tecnica: Installazione Sybase, Ripristino Archivi, Installazione SW di Base,

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto delle forniture presso il MEPA per le cifre sopra citate.

DATO ATTO che le forniture in oggetto, in base ad indagini di mercato su prodotti analoghi sono da considerarsi economiche nelle condizioni date, e ritenuto congruo i prezzi richiesti rispetto a quanto sarà fornito.

DATO ATTO che i prodotti offerti soddisfano i requisiti tecnici, costruttivi e di sicurezza previsti dalla normativa europea e nazionale di riferimento.

VISTE le schede tecniche dei prodotti che si intendono acquistare mediante mercato elettronico.

ATTESO che dette forniture e servizi rientrano nel campo di applicazione della legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dai seguenti CIG n. ZB518CC176 per acquisto server e n. ZCA18CC238 per servizio di installazione e configurazione;

CONSIDERATO, pertanto, che si rende necessario provvedere all'impegno della somma di euro 5.124,00 (2.700,00 + 1.500,00 + IVA) per l'acquisto del server e il servizio di installazione e ripristino archivi informatici, nonché configurazione del server, nel Bilancio pluriennale 2015/2017;

VISTO l'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture);

VISTO il vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con atto del Consiglio n. 28 del 28.09.2006;

VISTO il T.U. 267/2000, ed in particolare l'art. 107 disciplinante i compiti e le funzioni attribuite ai Responsabili di Servizio;

DETERMINA

- 1 **DI APPROVARE** le bozze ODA n. 2793561 e n. 2792269 agli atti, che prevede rispettivamente l'acquisto del server e l'affidamento del servizio di configurazione e installazione server alla ditta Icasystems srl di Foggia, P.I. 03309550717, per un importo complessivo di €. 5.124,00 IVA compresa;
- 2 **DI IMPEGNARE**, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di €. 5.124,00 IVA compresa, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola nell'esercizio 2016, in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	Codice.	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es.Succ. Euro
156,01		€. 1.830,00			
2096,00	01.06-2.02	€. 2.000,00			
442,03	03.01-1.03	€. 1.294,00			

- 3 **DI PROCEDERE**, dopo l'esecutività del presente atto, al compimento degli ordini diretti di acquisto sul portale MEPA della fornitura sopra indicata, che costituirà a tutti gli effetti un contratto tra codesta Amministrazione e la ditta Icasystems srl di Foggia;
- 4 **DI DARE ATTO** che la suddetta spesa, nell'ambito dello stanziamento di cui sopra, verrà liquidata a prestazione conclusa, previa presentazione della relativa fattura;
- 5 **DI CERTIFICARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6 **DI PRECISARE** che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nel :
- contratto (punto a) del richiamato comma 6)
 - convenzioni pluriennali (punto a) del richiamato comma 6)
 - attività necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali (punto a) del richiamato comma 6)
 - spese derivanti da contratti di somministrazione, (punto b) del richiamato comma 6)
 - spese derivanti da contratti di locazione, relative a prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'art. 1677 del codice civile, (punto b) del richiamato comma 6)
 - spese correnti correlate a finanziamenti comunitari (punto b) del richiamato comma 6)
 - spese correnti correlate a rate di ammortamento dei prestiti, inclusa la quota capitale (punto b) del richiamato comma 6);
- 7 **DI ATTESTARE**, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, e della sua conformità alla vigente normativa;
- 8 **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la firma del Responsabile del Settore finanziario in merito alla regolarità contabile;
- 9 **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 10 **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 11 **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 12 **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'attestazione di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario.

IL RESP. DEL SERVIZIO
Raffaele Ronchi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE				
Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:				
Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
Imp. n. 08/2016	03/03/2016	€. 1.830,00	156,01	2016
Imp. n. 09/2016	03/03/2016	€. 2.000,00	2096,00	2016

Imp. n. 10/2016	03/03/2016	€. 1.294,00	442,03	2016
Il Responsabile del Servizio Finanziario				
CELLAMARE,	/2016	Dott. Giovanni Raimo		
Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.				

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr.

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **10-03-2016**

IL MESSO COMUNALE
F.to Conti Angelo

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
Ronchi Raffaele