



**COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)**

COPIA

Registro Generale nr.476

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO: PERSONALE

DETERMINAZIONE nr. 126 del 17-08-2021

**Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA,
A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50% DI N. 1
POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, CAT. C, POSIZIONE
ECONOMICA C1. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nella qualità di responsabile del I settore “Affari Generali” ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art.107, in forza del decreto sindacale di nomina n. 2/2021 del 16/02/2021, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 2/2021 di nomina responsabile del I Settore “Affari Generali”;
- la deliberazione n. 27 del 06/05/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione n. 28 del 06/05/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di G.C. n. 23 del 25/02/2021, immediatamente eseguibile, è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 che prevedeva, tra l’altro, la copertura, a tempo indeterminato e parziale al 50%, di n. 1 posto di “Istruttore tecnico”, Categoria C, Posizione economica C1, mediante espletamento concorso pubblico per esami;
- con determinazione del Responsabile del I Settore Affari Generali - Servizio Personale n. 60 del 17/05/2021 è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 1 posto di “Istruttore Tecnico” – cat. C pos. econ. C1;
- con successiva determinazione del Responsabile del I Settore Affari Generali - Servizio Personale n. 76 del 10/06/2021 il suddetto bando di concorso pubblico è stato rettificato, inserendo la riserva in favore dei militari volontari delle FF.AA., congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale, ai sensi degli articoli 1014, comma 3 e 678, comma 9 del decreto legislativo n. 66/2010 e ss.mm.ii;
- il bando di concorso, così come rettificato, è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 25/06/2020;
- che il giorno 26 luglio 2021 ore 12:00 è scaduto il termine per la presentazione delle istanze di partecipazione al concorso;
- con determinazione del I Settore n. 115 del 30/07/2021 sono stati ammessi con riserva a sostenere la prova scritta n. 88 candidati;
- come previsto dagli artt. 34 e segg. del Regolamento di accesso agli Impieghi del Comune di Cellamare, approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 19/06/2012, così come modificato dalla Delibera di G.C. n. 26 del 19/07/2021, la Commissione Giudicatrice deve essere composta da 3 componenti (Presidente ed altri due membri esperti) e potrà essere integrata da uno o più membri esperti aggiunti per l’accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell’uso delle apparecchiature informatiche;

CONSIDERATO che i membri esperti aggiunti saranno nominati successivamente all’espletamento della prova scritta ed in vista della successiva prova orale;

DI DARE ATTO che in caso di rinuncia o impossibilità di uno dei tre componenti effettivi della Commissione subentreranno automaticamente i componenti esperti supplenti secondo l’ordine indicato;

DI DARE ATTO che con successiva determinazione sarà quantificato l’eventuale compenso/rimborso spese per i membri della Commissione secondo le disposizioni vigenti e, comunque, nei limiti delle disponibilità di bilancio dell’ente;

VISTO il Regolamento di accesso agli Impieghi, approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 19/06/2012, così come modificato dalla Delibera di G.C. n. 26 del 19/07/2012;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente riportato:

1. **DI NOMINARE** la Commissione Esaminatrice, per il concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore tecnico”, a tempo indeterminato e parziale al 50%, Categoria C, Posizione economica C1, ai sensi degli artt. 34 e segg. del Regolamento di accesso agli Impieghi del Comune di Cellamare, nonché dell’art. 5 del bando di concorso, come di seguito:
 - ing. Affatato Nicola – Resp. Ufficio Tecnico – Presidente;
 - Dott. Di Natale Luigi – Segretario Generale del Comune di Gioia del Colle - Componente esperto;
 - Dott.ssa Nardulli Maria Teresa – Resp. OO.PP. e Patrimonio del Comune di Sammichele di Bari - Componente esperto;

- Dott.ssa Petronelli Rosa – Resp. 3° Settore Gestione e Pianificazione del Territorio (LL.PP. e Urbanistica) del Comune di Noicattaro – Componente esperto supplente;
 - Dott. Francesco Berardi – Resp. OO.PP. e Patrimonio del Comune di Sannicandro di Bari – Componente esperto supplente;
 - Segretario verbalizzante: dott.ssa Leonarda Lorusso;
2. **DI DARE ATTO** che la verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità, in capo ai commissari, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile, sarà effettuata dopo che avranno preso visione dell'elenco dei partecipanti ammessi alla procedura concorsuale, e che gli stessi si impegneranno a segnalare eventuali incompatibilità che dovessero sorgere o di cui venissero a conoscenza nel corso della procedura selettiva;
 3. **DI DARE ATTO** che, con successiva determina, all'esito della prova scritta e prima dell'espletamento della prova orale la suddetta Commissione potrà essere integrata mediante membri esperti aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature informatiche;
 4. **DI DARE ATTO** che in caso di rinuncia o impossibilità di uno dei tre componenti effettivi della Commissione subentreranno automaticamente i componenti esperti supplenti secondo l'ordine indicato;
 5. **DI DARE ATTO** che con successiva determinazione sarà quantificato l'eventuale compenso/rimborso spese per i membri della Commissione secondo le disposizioni vigenti e, comunque, nei limiti delle disponibilità di bilancio dell'ente;
 6. **DI NOTIFICARE** il presente atto ai sigg.ri componenti la Commissione, come innanzi individuati;
 7. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on line;
 8. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile;
 9. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alle RSU;
 10. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgt. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del parere di regolarità contabile;
 11. **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 6. 1 comma 9 lett.e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
 12. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**Il Responsabile del I Settore Affari Generali
Dott.ssa Rosa Sabbatelli**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia: **PARERE FAVOREVOLE**

Data, 27/08/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Domenico DE ASTIS**

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data registrazione	Importo €	Cap./Art.	Codice ed Esercizio di esigibilità

Data, 27/08/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Domenico De Astis**

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. **814**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **27-08-2021**

IL MESSO COMUNALE
F.to Caccavale Francesco

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)