



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.511

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO: PERSONALE

DETERMINAZIONE nr. 137 del 07-09-2021

**Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA
COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL
50% DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, CAT. C,
POSIZIONE ECONOMICA C1. INTEGRAZIONE
COMMISSIONE ESAMINATRICE E NOMINA MEMBRI
ESPERTI AGGIUNTI.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nella qualità di responsabile del I settore "Affari Generali" ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art.107, in forza del decreto sindacale di nomina n. 2/2021 del 16/02/2021, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 2/2021 di nomina responsabile del I Settore "Affari Generali";
- la deliberazione n. 27 del 06/05/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione n. 28 del 06/05/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di G.C. n. 23 del 25/02/2021, immediatamente eseguibile, è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 che prevedeva, tra l'altro, la copertura, a tempo indeterminato e parziale al 50%, di n. 1 posto di "Istruttore tecnico", Categoria C, Posizione economica C1, mediante espletamento concorso pubblico per esami;
- con determinazione del Responsabile del I Settore Affari Generali - Servizio Personale n. 60 del 17/05/2021 è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 1 posto di "Istruttore Tecnico" – cat. C pos. econ. C1;
- con successiva determinazione del Responsabile del I Settore Affari Generali - Servizio Personale n. 76 del 10/06/2021 il suddetto bando di concorso pubblico è stato rettificato, inserendo la riserva in favore dei militari volontari delle FF.AA., congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale, ai sensi degli articoli 1014, comma 3 e 678, comma 9 del decreto legislativo n. 66/2010 e ss.mm.ii;
- il bando di concorso, così come rettificato, è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 25/06/2020;
- che il giorno 26 luglio 2021 ore 12:00 è scaduto il termine per la presentazione delle istanze di partecipazione al concorso;
- con determinazione del I Settore n. 115 del 30/07/2021 sono stati ammessi con riserva a sostenere la prova scritta n. 88 candidati;
- come previsto dagli artt. 34 e segg. del Regolamento di accesso agli Impieghi del Comune di Cellamare, approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 19/06/2012, così come modificato dalla Delibera di G.C. n. 26 del 19/07/2021, la Commissione Giudicatrice deve essere composta da 3 componenti (Presidente ed altri due membri esperti) e potrà essere integrata da uno o più membri esperti aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature informatiche;

VISTI:

- la determinazione del I Settore n. 126 del 17/08/2021 di nomina della Commissione Esaminatrice;
- il verbale di insediamento della Commissione Esaminatrice prot. 6432 del 30/08/2021, come di seguito composta:
 - ing. Affatato Nicola – Presidente;
 - dott. Di Natale Luigi – componente esperto;
 - dott. Petronelli Rosalisa – componente esperto supplente;

CONSIDERATO che in data 31/08/2021 si è svolta la prova scritta;

CONSIDERATO che la prova orale si svolgerà in data 28 settembre 2021 alle ore 14:00 presso la Sala Consiliare presso il Castello Caracciolo;

RITENUTO pertanto necessario provvedere alla nomina dei due membri esperti aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature informatiche;

VISTA la richiesta formulata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Statale Comprensivo "Nicola Ronchi" in Cellamare con cui si è chiesta la disponibilità di un professore esperto in lingua inglese e di un professore esperto in informatica;

ACQUISITA la disponibilità con nota acquisita al prot. 6592 del 06/09/2021 dei seguenti professori:

- Candela Anna Maria (docente di inglese);
- Inversi Giovanna (docente di informatica);

RITENUTO di provvedere ad integrare la Commissione Esaminatrice, nominata con determinazione n. 126 del 17/08/2021 e, pertanto, di nominare i due membri esperti aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature informatiche, come di seguito:

- Prof. Candela Anna Maria (docente di inglese);
- Prof. Inversi Giovanna (docente di informatica);

VISTO il Regolamento di accesso agli Impieghi, approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 19/06/2012, così come modificato dalla Delibera di G.C. n. 26 del 19/07/2012;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente riportato:

1. **DI INTEGRARE** la Commissione Esaminatrice, per il concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore tecnico", a tempo indeterminato e parziale al 50%, Categoria C, Posizione economica C1, ai sensi degli artt. 34 e segg. del Regolamento di accesso agli Impieghi del Comune di Cellamare, nonché dell'art. 5 del bando di concorso, già nominata con determinazione del I Settore n. 126 del 17/08/2021 con la nomina di due membri esperti aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature informatiche;
2. **DI PRENDERE ATTO** del verbale di insediamento della Commissione Esaminatrice, prot. 6432 del 30/08/2021, come di seguito composta:
 - ing. Affatato Nicola – Presidente;
 - dott. Di Natale Luigi – componente esperto;
 - dott. Petronelli Rosalisa – componente esperto supplente;
3. **DI NOMINARE** membri esperti aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature informatiche, come di seguito:
 - Prof. Candela Anna Maria – membro esperto aggiunto (docente di inglese);
 - Prof. Inversi Giovanna – membro esperto aggiunto (docente di informatica);
4. **DI DARE ATTO** che la verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità, in capo ai commissari, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile, sarà effettuata dopo che avranno preso visione dell'elenco dei partecipanti ammessi alla procedura concorsuale, e che gli stessi si impegneranno a segnalare eventuali incompatibilità che dovessero sorgere o di cui venissero a conoscenza nel corso della procedura selettiva;
5. **DI NOTIFICARE** il presente atto ai sigg.ri componenti la Commissione, come innanzi individuati;
6. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on line;
7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alle RSU;
9. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgt. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del parere di regolarità contabile;
10. **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 6. 1 comma 9 lett.e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
11. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del I Settore Affari Generali
Dott.ssa Rosa Sabbatelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. **843**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **07-09-2021**

IL MESSO COMUNALE
F.to Caccavale Francesco

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)