



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.444

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO: PERSONALE

DETERMINAZIONE nr. 115 del 30-07-2021

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50% DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1. APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI AMMESSI E ESCLUSI. DIARIO PROVA SCRITTA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nella qualità di responsabile del I settore "Affari Generali" ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art.107, in forza del decreto sindacale di nomina n. 2/2021 del 16/02/2021, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 2/2021 di nomina responsabile del I Settore "Affari Generali";
- la deliberazione n. 27 del 06/05/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione n. 28 del 06/05/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 23 del 25/02/2021, immediatamente eseguibile, è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 che prevedeva, tra l'altro, la copertura, a tempo indeterminato e parziale al 50%, di n. 1 posto di "Istruttore tecnico", Categoria C, posizione economica C1, mediante espletamento concorso pubblico per esami;

DATO ATTO che, nella suddetta delibera, sono stati dettagliatamente giustificati i rispetti dei criteri previsti dall'ordinamento in materia di spesa e gestione del personale e si intendono nel presente atto integralmente riportati;

DATO ATTO che:

- con Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali - Servizio Personale n. 60 del 17/05/2021 è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 1 posto di "Istruttore Tecnico" – cat. C pos. econ. C1;
- il suddetto bando è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 08/06/2020;
- con Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali - Servizio Personale n. 76 del 10/06/2021 il bando di concorso pubblico per esami è stato rettificato, inserendo la riserva in favore dei militari volontari delle FF.AA., congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale, ai sensi degli articoli 1014, comma 3 e 678, comma 9 del decreto legislativo n. 66/2010 e ss.mm.ii;
- il bando di concorso, così come rettificato, è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 25/06/2020;
- sono pervenute n. 92 istanze;

VISTA l'istruttoria dell'Ufficio Personale;

EVIDENZIATO che i seguenti candidati, identificati a mezzo del numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione, devono essere esclusi per le seguenti motivazioni:

- prot. n. 5801 del 27/07/2021: domanda presentata oltre il termine di scadenza (ore 12:00 del 26/07/2021);
- prot. n. 5843 del 28/07/2021: domanda presentata oltre il termine di scadenza (ore 12:00 del 26/07/2021);
- prot. n. 5876 del 30/07/2021: domanda presentata oltre il termine di scadenza (ore 12:00 del 26/07/2021);

EVIDENZIATO, altresì, che in data 20/07/2021 è stata acclarata al prot. dell'Ente nota pec prot. 5639 avente ad oggetto "*Domanda di partecipazione al concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 1 posto di istruttore tecnico cat. C posizione economica C1*", priva tanto del modello di domanda di partecipazione quanto dei richiesti allegati che pertanto è da ritenersi inammissibile ed esclusa dal concorso de quo.

RITENUTO provvedere in questa sede:

- all'ammissione con riserva alla procedura concorsuale di n. 88 candidati, come da allegato alla presente determinazione, che costituisce parte integrante e sostanziale della medesima, ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso;
- all'esclusione di n. 3 candidati e di n. 1 istanza, come da allegato alla presente determinazione, che costituisce parte integrante e sostanziale della medesima, ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso;

CONSIDERATO che, sulla scorta del numero delle istanze ammesse non si ritiene di avvalersi della facoltà di procedere all'espletamento della prova preselettiva ritenendo opportuno di procedere direttamente con l'espletamento della prova scritta, ai sensi dell'art. 8 del bando di concorso;

RITENUTO di approvare l'elenco di n. 88 candidati ammessi con riserva a sostenere la prova scritta, allegato alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso;

RITENUTO di approvare, altresì, l'elenco esclusi allegato alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso;

RITENUTO altresì ai sensi dell'art. 9 del bando di concorso di approvare il seguente il calendario della prova scritta, che si terrà presso la **Palestra coperta dell'Istituto Comprensivo Statale "Nicola Ronchi" sita in**
SETTORE AFFARI GENERALI n. 115 del 30-07-2021 - pag. 2 - COMUNE DI CELLAMARE

Cellamare (BA) con ingresso in via Mazzini, dando atto che la sede e data di svolgimento della prova d'esame potranno subire modifiche e che ogni variazione sarà tempestivamente comunicata mediante avviso sul sito istituzionale dell'Ente, "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso":

- **martedì 31 agosto 2021 ore 10.00: prova scritta;**

EVIDENZIATO che, a causa della attuale emergenza sanitaria da COVID-19, successivamente al presente atto, sarà pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on line del Comune il protocollo COVID per lo svolgimento dei concorsi approvato dall'Ufficio Tecnico;

CONSIDERATO che in questa fase il procedimento non comporta alcuna spesa e che quindi non necessita del parere del Responsabile dei Servizio Finanziario;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi che disciplina le modalità di effettuazione delle procedure concorsuali;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** delle premesse che rappresentano parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;
2. **DI DARE ATTO** che sulla scorta del numero delle istanze ammesse non si ritiene di avvalersi della facoltà di procedere all'espletamento della prova preselettiva ritenendo opportuno di procedere direttamente con l'espletamento della prova scritta, ai sensi dell'art. 8 del bando di concorso;
3. **DI PROVVEDERE** all'approvazione dell'elenco di n. 88 candidati ammessi con riserva a sostenere la prova scritta, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso;
4. **DI PROVVEDERE** all'approvazione dell'elenco esclusi allegato alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso;
5. **DI APPROVARE** il seguente calendario della prova scritta, che si terrà presso **la Palestra coperta dell'Istituto Comprensivo Statale "Nicola Ronchi" sita in Cellamare (BA) con ingresso in via Mazzini**, dando atto che la sede e data di svolgimento della prova d'esame potrà subire modifiche e che ogni variazione sarà tempestivamente comunicata mediante avviso sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente -Bandi di concorso":
 - **martedì 31 agosto 2021 ore 10.00: prova scritta;**
6. **DI PUBBLICARE** il presente atto secondo quanto previsto dal Bando e dare atto che la pubblicazione nel sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on line del Comune ha valore di notifica nei confronti dei candidati interessati;
7. **DI PUBBLICARE**, successivamente al presente atto, sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on line del Comune il protocollo COVID per lo svolgimento dei concorsi approvato dall'Ufficio Tecnico;
8. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile;
9. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alle RSU;
10. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgt. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del parere di regolarità contabile;
11. **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 6. 1 comma 9 lett.e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
12. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Il Resp. del Settore Affari Generali – Servizio Personale
Dott.ssa Rosa Sabbatelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. **759**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **30-07-2021**

IL MESSO COMUNALE
F.to Caccavale Francesco

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)