



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.11

SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO: SEGRETERIA

DETERMINAZIONE nr. 1 del 18-01-2022

**Oggetto: Approvazione graduatoria provvisoria procedura selettiva per la
progressione orizzontale del personale in servizio presso il Comune
di Cellamare anno 2021**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la determinazione del Segretario Comunale n. 5 del 23/12/2021 ad oggetto “Progressione economica orizzontale per il personale dipendente in servizio al 31/12/2020 con decorrenza 01/01/2021”;

VISTO l’Avviso, pubblicato all’albo pretorio Reg. pubbl. n. 1234 dal 27/12/2021, con il quale è stata indetta la procedura selettiva per le progressioni economiche orizzontali riservata al personale in servizio presso il Comune di Cellamare con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per l’anno 2021;

VISTO che con determinazione del II settore finanziario n. 20 del 21/09/2021 è stato costituito il fondo delle risorse decentrate destinate per l’anno 2021 per le politiche dello sviluppo delle risorse umane ed impegnata la relativa spesa;

PRESO ATTO che nella seduta di delegazione trattante in data 16/11/2021 è stato sottoscritto dalle parti l’ipotesi di contratto decentrato integrativo parte economica per l’anno 2021 e stabilito di procedere nel corrente anno alle progressioni economiche orizzontali per le cat. D e B, da attuarsi in modo selettivo, applicando i criteri di valutazione previsti dal contratto decentrato 2019/2021 in vigore, tra i dipendenti appartenenti alle suddette categorie ed aventi i requisiti, con decorrenza giuridica ed economica dal 01/01/2021;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 126 del 02/12/2021 con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo - parte economica – anno 2021 e stabilito di destinare la somma di € 2.000,00 per il finanziamento delle P.E.O. 2021;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/04/2014 con la quale è stato approvato il Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance relativo al personale dipendente del Comune di Cellamare;

RICHIAMATO l’art. 13 del vigente contratto decentrato integrativo normativo 2019/2021, approvato con delibera di G.C. n. 81 del 30/12/2019, che disciplina i criteri e le modalità per lo svolgimento delle progressioni economiche orizzontali;

VISTO che sono pervenute entro i termini previsti n. 2 domande ai fini della selezione per le PEO anno 2021, di cui n. 1 per la categoria D e n. 1 per la categoria B, che rappresentano una percentuale inferiore al 50% degli aventi diritto;

DATO ATTO:

- della corretta e regolare presentazione della domanda entro la scadenza temporale prevista dall’avviso;
- che i dipendenti che hanno presentato istanza sono in possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione de quo;
- che si è provveduto al riscontro delle dichiarazioni rese nelle domande presentate dai candidati con le informazioni contenute nei fascicoli personali e con gli atti d’ufficio;

VISTA la valutazione della performance relativa agli anni 2018, 2019, 2020 ricevute dai candidati alla selezione PEO dai rispettivi Responsabili di settore, come da relazione della performance 2018 (approvata con D.G.C. n. 77/2019 e validata dal Nucleo di valutazione in data 13/12/2019), relazione della performance 2019 (approvata con D.G.C. n. 73/2020 e validata dal Nucleo di valutazione in data 31/10/2020), relazione della performance 2020 (approvata con D.G.C. n. 68/2021 e validata dal Nucleo di valutazione in data 26/07/2021);

VISTA la media dei punteggi del triennio 2018/2019/2020 attribuiti ai dipendenti partecipanti alla selezione e valido ai fini delle PEO, riportato in apposita scheda di valutazione, agli atti d’ufficio, utilizzando i criteri stabiliti nel vigente contratto decentrato integrativo normativo 2019/2021, come concordato tra le parti in sede di Delegazione Trattante;

VISTA la graduatoria provvisoria redatta sulla scorta di quanto premesso e allegata al presente atto;

VISTO il Bilancio di previsione 2021/2023 approvato con delibera di C.C. n. 28 del 06/05/2021;

VISTO il D. Lgs. 267 del 18.8.2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;

1. **DI APPROVARE** la graduatoria provvisoria P.E.O. (progressioni economiche orizzontali) anno 2021 per i dipendenti appartenenti alle categorie D e B, allegata al presente atto;

2. **DI INVIARE** ai dipendenti la propria scheda di valutazione, con il punteggio attribuito ai fini della PEO 2021;
3. **DI DARE ATTO** che scaduti i termini previsti nell'avviso per eventuali ricorsi ed osservazioni la graduatoria diventerà definitiva e si procederà con successivo atto al riconoscimento della nuova PEO, con decorrenza 01/01/2021;
4. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.lgt. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgt. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
6. **DI DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**Il Segretario Generale
f.to Dott. Antonio Russi**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il responsabile del settore finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data 18/01/2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott. Domenico De ASTIS**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. **31**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **19-01-2022**

IL MESSO COMUNALE
F.to Caccavale Francesco

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)