



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

III^ SETTORE - POLIZIA LOCALE - AMBIENTE

Registro Generale. N. 415

DETERMINAZIONE NR. 95 del 28-04-2025

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Oggetto: APPROVAZIONE BANDO PUBBLICO E SCHEMA DI DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 4 (quattro) POSTEGGI DEL MERCATO SETTIMANALE DEL LUNEDÌ ALL'INTERNO DELL'AREA POLIFUNZIONALE DI VIA DELLE CROSTE/VIA GORIZIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con Decreto del Sindaco n. 3 del 25/01/2025 il sottoscritto dott. Luigi DI FONTE risulta incaricato della Responsabilità del III Settore: "Polizia Locale – SUAP – Protezione Civile – Servizi Informatici – Ecologia e Ambiente", con l'obbligo di "determinare" con proprio atto monocratico tutti gli impegni e liquidazioni relativi alle loro competenze;

RICHIAMATE:

- La delibera di C.C. n. 61 del 30/12/2024 con la quale si è approvato il DUP;
- La delibera di C.C. n. 62 del 30/12/2024 con la quale si è approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- La delibera di G.C. n. 21 del 27/02/2025 con la quale è stato deliberato il PIAO ed il PEG;

VISTI:

- il D.lgt. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.lgt. n. 126/2014;
- il D.lgt. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.lgt. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- la legge n. 241/90;

VISTI:

- la Legge n. 114/1998 e s.m.i. recante la riforma della disciplina relativa al settore del commercio;

SETTORE: POLIZIA MUNICIPALE n. 95 del 28-04-2025 - pag. 1 - COMUNE DI CELLAMARE

- la Legge Regionale n. 24 del 16/04/2015 disciplina i criteri e le procedure per il rilascio delle autorizzazioni di tipologia A) e delle relative concessioni di posteggio all'interno dei mercati e fiere su aree pubbliche;
- l'art 30 comma 2 della L.R. n. 24/2015 prevede che "entro il 30 aprile e il 30 settembre di ciascun anno i comuni facciano pervenire i propri bandi al Servizio Regionale competente che provvede all'esame e alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, entro i successivi trenta giorni";
- il Regolamento Regionale
- Il Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 4 del 2008, esclusivamente per gli aspetti che non sono in contrasto con le normative vigenti di settore;

CONSIDERATO CHE:

- Il Comune di Cellamare non dispone di un Documento Strategico del Commercio e non è stato possibile risalire ad una documentazione cartacea ovvero digitale riferita all'istituzione del mercato settimanale del lunedì sulla Via Verdi;
- A seguito della pandemia COVID, il mercato settimanale del lunedì era stato spostato dalla Via Verdi alla via Pola, come da Ordinanza Sindacale n. 8 del 2020, sino a nuove disposizioni;
- L'amministrazione Comunale ha realizzato una nuova area polifunzionale in Via delle Croste/ Via Gorizia e ha inteso trasferire il mercato settimanale del lunedì, ubicato in via provvisoria su Via Pola, nella precitata area nelle more dell'adozione della Deliberazione di Consiglio Comunale;
- con nota prot. 3732/2024 il Responsabile del IV Settore, in riscontro alla nota prot. 3711/2024 dello scrivente Responsabile del III Settore, ha espresso parere favorevole circa la compatibilità di tale area di parcheggio con una sua destinazione ad area di mercato settimanale;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 22/04/2024 con la quale questo organo di governo ha adibito, il lunedì dalle ore 07:00 alle ore 14:00, l'area di parcheggio ubicata in via Gorizia, via delle Croste e via Caduti in guerra ad area da adibire a mercato settimanale con l'istituzione di n. 11 (undici) aree di posteggio da assegnare a seguito di procedura di evidenza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è indispensabile adottare apposito provvedimento di assegnazione dei n. 4 posteggi, precedentemente non assegnati, ubicati nella nuova area polifunzionale di Via delle Croste/Via Gorizia/via Caduti in Guerra contraddistinti dai numeri 5, n. 8, n. 9 e n. 11, come da planimetria allegata

TUTTO CIÒ PREMESSO, ATTESO CHE:

- ✓ il procedimento istruttorio è coerente con i documenti di bilancio ed è stato espletato nel rispetto della vigente normativa di legge e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii. nonché della disciplina regolamentare comunale in materia;
- ✓ la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 e ss.mm. e ii. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avverrà nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e del GDPR 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
- ✓ ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, sarà contenuto in documenti separati, esplicitamente richiamati;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 3 del 25.01.2025 con cui è stata attribuita allo scrivente la Responsabilità del III Settore – Polizia Locale – SUAP – Protezione civile - ecologia ed ambiente;

RITENUTO necessario approvare il bando per l'assegnazione di n. 4 posteggi per il commercio ambulante in sede fissa presso il mercato settimanale all'interno dell'area polifunzionale di Via Delle Croste / Via Gorizia contraddistinti dai numeri 5, n. 8, n. 9 e n. 11, come da planimetria allegata

DETERMINA

Per i motivi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. **DI RITENERE** parte integrante del presente provvedimento quanto riportato nelle premesse e nella narrativa, che qui si intende integralmente trascritto;
 2. **DI APPROVARE** il Bando Pubblico, in allegato, per l'assegnazione di 4 posteggi per il commercio su aree pubbliche nel mercato settimanale di Cellamare in via Delle Croste/Via Gorizia/via Caduti in Guerra all'interno dell'area polifunzionale contraddistinti dai numeri 5, n. 8, n. 9 e n. 11, nonché lo schema di domanda di partecipazione costituente allegato A;
 3. **DI INVIARE** il suddetto bando alla Regione Puglia – Servizio attività economiche: servizio.attivitaeconomiche@pec.rupar.puglia.it che provvederà all'esame e alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, ex art 6 Reg. Reg. n. 4/2017;
 4. **DI DARE ATTO** che solo dopo l'avvenuta sul BURP Regionale il presente determinato acquisirà integrazione ed efficacia ;
 5. **DI PUBBLICARE**, altresì, il presente atto nei modi e nei termini di cui alla legge n. 190/2012 e al D.Lgs. n. 33/2013 in tema di Amministrazione Trasparente;
 6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. - c.p.a. innanzi all'A.G. competente ovvero in alternativa tramite ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi del DPR 1199 del 1971;
 7. **DI DARE ATTO**, altresì, che la presente Determinazione Dirigenziale, ha efficacia dalla data del parere di regolarità contabile.
- **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgt. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 - **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgt. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
 - **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
 - **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
 - **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Di Fonte Luigi

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Comune di Cellamare prot. n. 0004613 del 28-04-2025



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE
DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

III^ SETTORE - POLIZIA LOCALE - AMBIENTE

Registro Generale. N. 415

DETERMINAZIONE NR. 95 del 28-04-2025

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

**Oggetto: APPROVAZIONE BANDO PUBBLICO E SCHEMA DI DOMANDA PER
L'ASSEGNAZIONE DI N. 4 (quattro) POSTEGGI DEL MERCATO SETTIMANALE
DEL LUNEDÌ ALL'INTERNO DELL'AREA POLIFUNZIONALE DI VIA DELLE
CROSTE/VIA GORIZIA**

Sulla presente determinazione si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Pertanto, in data odierna la presente determinazione diviene esecutiva

Li: 28-04-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Stano Raffaella

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

DETERMINAZIONE SETTORE: POLIZIA MUNICIPALE

Registro Generale. N. 415

NR. 95 del 28-04-2025

Oggetto: APPROVAZIONE BANDO PUBBLICO E SCHEMA DI DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 4 (quattro) POSTEGGI DEL MERCATO SETTIMANALE DEL LUNEDÌ ALL'INTERNO DELL'AREA POLIFUNZIONALE DI VIA DELLE CROSTE/VIA GORIZIA

NR. REG. 568

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, li 28-04-2025

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
(Nominativo leggibile nel certificato di firma)

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

**COMUNE DI CELLAMARE****(Città Metropolitana di Bari)****III Settore****Polizia Locale - Suap - Ecologia - Protezione civile -Ambiente**Pec: poliziamunicipale.comune.cellamare.ba@pec.rupar.puglia.ite-mail: poliziamunicipale@comune.cellamare.ba.it**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO****nominato con Decreto Sindacale n. 3 del 25.01.2025****VISTI:**

- ✓ la Legge Regionale n. 24 del 16/04/2015 disciplina i criteri e le procedure per il rilascio delle autorizzazioni di tipologia A) e delle relative concessioni di posteggio all'interno dei mercati e fiere su aree pubbliche;
- ✓ Il Regolamento Regionale n. 4 del 28.02.2017 "Criteri e procedure per la concessione dei posteggi su aree pubbliche. Regolamento attuativo;
- ✓ La delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 22/04/2024 con la quale questo organo di governo ha adibito, il lunedì dalle ore 07:00 alle ore 14:00, l'area di parcheggio ubicata in via Gorizia, via delle Croste e via Caduti in guerra ad area da adibire a mercato settimanale con l'istituzione di n. 11 (undici) aree di posteggio da assegnare a seguito di procedura di evidenza pubblica;
- ✓ Il Regolamento per l'applicazione del Canone Patrimoniale e di Concessione, Autorizzazione o esposizione Pubblicitaria Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 25 marzo 2021, n. 11;
- ✓ L'art. 107 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

RICHIAMATA la graduatoria definitiva del 28.08.2024 scaturita a seguito del precedente bando pubblico per l'assegnazione dei posteggi della medesima area polifunzionale, che ha determinato l'assegnazione di n. 7 (sette) posteggi del mercato settimanale del lunedì, non assegnando gli ulteriori 04 posteggi.

DATO ATTO CHE, per la motivazione di cui al punto precedente, occorre assegnare:

- ✓ N. 04 posteggi scoperti del mercato settimanale del lunedì in Via Gorizia/Via Delle Croste della dimensione di m. 8,00 x m. 4,00 che, a seguito del precedente avviso pubblico, non sono stati assegnati in quanto le istanze pervenute e gli aventi diritto sono risultati inferiori rispetto al totale dei posteggi messi a bando;
- ✓ che i n. 4 posteggi sono contraddistinti rispettivamente dai numeri 5, n. 8, n. 9, n. 11, come da planimetria allegata che costituisce parte integrante del presente avviso.

RENDE NOTO CHE

è indetto bando pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso con contestuale rilascio dell'Autorizzazione Amministrativa di tipo "A" di:

- n. 04 (quattro) posteggi scoperti della dimensione di m. 8,00 x m. 4,00 cad. del mercato settimanale del lunedì del Comune di Cellamare contraddistinti rispettivamente dai numeri 5, n. 8, n. 9, 11 che si svolge nell'area all'uopo predisposta di Via Gorizia / Delle Croste relativi sia al SETTORE MERCEOLOGICO sia ALIMENTARE che NON ALIMENTARE.



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

III Settore

Polizia Locale - Suap - Ecologia - Protezione civile -Ambiente

Pec: poliziamunicipale.comune.cellamare.ba@pec.rupar.puglia.it

e-mail: poliziamunicipale@comune.cellamare.ba.it

Gli interessati potranno avanzare domanda al Comune secondo quanto previsto dal presente Bando. A seguito della determinazione con la quale si procederà a stilare la graduatoria definitiva, gli interessati dovranno entro 30 giorni dalla relativa pubblicazione, attivare la procedura dedicata presente sul portale <https://impresainungiorno.gov.it> al fine di richiedere il rilascio della Autorizzazione Amministrativa ex L.R. 24/2015.

ART. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le ditte individuali, le società di persone, le società di capitali o le cooperative regolarmente costituite, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale, nonché le Associazioni Onlus, Fondazioni ed Enti Benefici, limitatamente all'esercizio del commercio equo e solidale, in considerazione della finalità sociale, umanitaria e mutualistica di tale categoria merceologica. Il requisito professionale, necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di alimenti e/o bevande, deve essere posseduto, a pena di esclusione, già al momento dell'invio della domanda di partecipazione. L'esercizio della predetta attività è, inoltre, subordinato a notifica SCIA sanitaria ai sensi dell'art. 6 del Reg. C.E. n. 852/2004.

ART. 2- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- a) La domanda di partecipazione, compilata in ogni sua parte secondo il modello allegata al presente Bando Comunale, deve essere inviata, a pena di esclusione in una delle seguenti modalità:
 - a mezzo PEC da inoltrare all'indirizzo: protocollo.comune.cellamare.ba@pec.rupar.puglia.it ;
 - presentazione cartacea all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Cellamare;
 - trasmissione a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno tramite Poste Italiane; in quest'ultimo caso farà fede la data di spedizione della raccomandata.
- b) Ai sensi dell'art. 30 comma 3, L.R. Puglia n. 24 del 16/04/2015, l'istanza dovrà pervenire entro le ore 14.00 del 60° (sessantesimo) giorno a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, pena l'esclusione dalla selezione, a tal fine farà fede la data di invio della stessa.
- c) Le domande presentate fuori il suddetto termine saranno respinte;
- d) I richiedenti dovranno obbligatoriamente indicare un indirizzo PEC presso cui intendono ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura concorsuale; in mancanza, le stesse saranno trasmesse all'indirizzo PEC utilizzato per l'invio della domanda.
- e) In caso di dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, la domanda di partecipazione sarà respinta.
- f) La domanda, compilata in ogni sua parte, deve essere debitamente sottoscritta dal richiedente, corredata dal documento di identità dello stesso e completa di marca da bollo di € 16,00.
- g) È cura dei richiedenti verificare il numero di protocollo di acquisizione della domanda presentata

ART. 3- FORMAZIONE GRADUATORIA E CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

III Settore

Polizia Locale - Suap - Ecologia - Protezione civile -Ambiente

Pec: poliziamunicipale.comune.cellamare.ba@pec.rupar.puglia.it

e-mail: poliziamunicipale@comune.cellamare.ba.it

Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio mediante la formazione di una graduatoria.

La graduatoria finale sarà redatta sulla base dei seguenti criteri:

1. Maggiore professionalità acquisita nel mercato settimanale del Comune di Cellamare determinata:
 - a. per gli operatori non titolari di posteggio, in base al numero di presenze dell'operatore in qualità di "Spuntista" (a tal fine farà fede la presenza rilevata dagli organi di Polizia Locale) fino alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (0,01 punti per ogni presenza maturata ed attestata dagli organi di Polizia Locale);
 - b. per gli operatori già titolari di posteggio nel mercato settimanale, determinata dalla data di rilascio della relativa Autorizzazione Amministrativa (0,5 punti per ogni mese);
2. Maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio al dettaglio su area pubblica, valutabile dall'anzianità di iscrizione del soggetto richiedente presso il Registro delle Imprese di commercio, comprovata dalla data di inizio dell'attività risultante dal predetto registro sino alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. In caso di soggetti già esercenti per subentro, l'anzianità di iscrizione valutabile del richiedente è cumulata con quella del proprio dante causa e prevede l'assegnazione aggiuntiva di:
 - a. punti 40, fino a 5 anni;
 - b. punti 50, da 5 a 10 anni;
 - c. punti 60, oltre i 10 anni.
3. In caso di parità di punteggio, si terrà conto delle priorità, non cumulabili tra loro, previste dall'art. 4 comma 9 del Regolamento Regione Puglia n. 4 del 28/02/2017;

ART. 4 - CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, debitamente sottoscritta a pena di inammissibilità e corredata da copia del documento di identità valido o permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non residenti nell'Unione europea, il partecipante dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- 1) le generalità complete ed il codice fiscale del richiedente o, in caso di società, del legale rappresentante;
- 2) il recapito telefonico e l'indirizzo Pec a cui inviare eventuali comunicazioni; in mancanza, le comunicazioni saranno trasmesse all'indirizzo di invio della domanda di partecipazione;
- 3) la denominazione dell'impresa o ragione sociale, sede legale, numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, numero R.E.A. e partita IVA, se già iscritto;
- 4) la categoria merceologica;
- 5) di essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti necessari all'esercizio dell'attività del commercio su area pubblica e che non sussistano nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art 67 del D. Lgs n.159/2011; di essere / di non essere assegnatario di posteggio presso il mercato cittadino;
- 6) la propria regolarità nel pagamento dei canoni di concessione per l'assegnazione di posteggi presso altri mercati/fiere cittadini,
- 7) lo stato di invalidità, ai fini dell'attribuzione di un punteggio maggiorato;



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

III Settore

Polizia Locale - Suap - Ecologia - Protezione civile -Ambiente

Pec: poliziamunicipale.comune.cellamare.ba@pec.rupar.puglia.it

e-mail: poliziamunicipale@comune.cellamare.ba.it

- 8) di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018;
- 9) il possesso di uno o più criteri di priorità previsti dall'art 4 co. 9 del Regolamento Regione Puglia n. 4 del 28/02/2017, che saranno applicati in caso di parità di punteggio, ovvero:
 - a) anzianità di partecipazione nella fiera o mercato: numero complessivo di presenze nella fiera o mercato;
 - b) data iscrizione al registro imprese per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche;
 - c) presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali;
 - d) assunzione dell'impegno da parte del soggetto candidato a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale, comprovato da idonea documentazione da allegare alla domanda di partecipazione;
 - e) partecipazione a corsi di formazione professionale del candidato e/o dei dipendenti (non è compreso quello necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di prodotti alimentari) (allegare in copia eventuali attestati), comprovato da idonea documentazione da allegare alla domanda di partecipazione;
 - f) stato di disoccupazione (allegare documentazione comprovante tale stato), comprovato da idonea documentazione da allegare alla domanda di partecipazione;
 - g) invalidità;
 - h) carico familiare (indicare nucleo familiare con grado di parentela).

Nei casi di cui alle lettere d), e) ed f), la mancata produzione della documentazione non consentirà l'applicazione del criterio di priorità.

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande di partecipazione:

- a) pervenute oltre il termine indicato e/o con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- b) prive della copia di un documento di identità valido;
- c) prive dell'attestazione del possesso del requisito professionale necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di alimenti e/o bevande;
- d) prive di sottoscrizione del richiedente in calce alla domanda e alle dichiarazioni sostitutive;
- e) contenenti dichiarazioni false o mendaci;
- f) presentate da soggetti che siano dichiarati decaduti o revocati dalla titolarità della concessione di posteggio presso un mercato/fiera cittadina, per i motivi innanzi indicati al punto f), nei 5 (cinque) anni precedenti alla data di pubblicazione del bando.

ART. 6 – GRADUATORIA

Nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, il Comune provvederà alla pubblicazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto all'assegnazione e delle domande inaccoglibili sul sito ufficiale del Comune di Cellamare tramite il numero di protocollo di acquisizione dell'istanza. Avverso la graduatoria provvisoria, gli interessati potranno far pervenire le proprie osservazioni e/o documentazioni