



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.202

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO: PERSONALE

DETERMINAZIONE nr. 54 del 01-03-2024

Oggetto: Avviso pubblico di selezione mediante colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di Assistenti Sociali - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a valere sul "Fondo di Solidarietà Comunale" e sul Fondo Povertà PdZ 2022/2024, cui attingere per contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali). Approvazione verbali di Commissione, graduatoria definitiva e nomina vincitore.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nella qualità di responsabile del I settore “Affari Generali” ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art.107, in forza del decreto sindacale di nomina n. 1/2024 del 03/01/2024, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Richiamati:

- il Decreto Sindacale n. 1/2024 di nomina responsabile del I Settore “Affari Generali”;
- la deliberazione n. 55 del 22/12/2023 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione n. 56 del 28/12/2023 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;
- la deliberazione di G.C. n. 9 del 01/02/2024 di Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 integrato, tra l'altro, con il Piano Esecutivo di gestione 2024/2026;

PREMESSO che con Deliberazione di G.C. n. 116 del 22/12/2023 ad oggetto: “*Potenziamento dei servizi sociali annualità 2024 - Destinazione delle risorse aggiuntive assegnate al Comune di Cellamare dal Fondo di solidarietà comunale e dal Fondo Povertà PdZ 2022/2024 per l'assunzione a tempo determinato e pieno per n. 12 mesi di un Assistente Sociale*” è stata programmata per l'anno 2024 l'assunzione a tempo determinato e pieno di un Assistente Sociale – Area Funzionari ed EQ, per 12 mesi, prorogabili eventualmente per altri 12, mediante apposito avviso pubblico e successiva selezione.

RICHIAMATO l'avviso pubblico di selezione mediante colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di Assistenti Sociali - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a valere sul “Fondo di Solidarietà Comunale” e sul “Fondo Povertà PdZ 2022/2024”, cui attingere per contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali).

DATO ATTO che:

- l'avviso pubblico di selezione mediante colloquio per la formazione di una graduatoria per la suddetta assunzione prot. 101 del 04/01/2024 è stato pubblicato sul portale “inPA – portale per il Reclutamento” al seguente indirizzo: <https://www.inpa.gov.it>, all'albo pretorio on line del Comune di Cellamare (pubbl. n. 7/2024) e sul sito web istituzionale dell'Ente <https://www.comune.cellamare.ba.it>, dal 04/01/2024 per quindici giorni consecutivi;
- in data 19 gennaio 2024 è scaduto il termine per la presentazione delle domande da parte dei candidati nel portale “inPA-portale per il Reclutamento”;
- con determinazione del Settore Affari Generali n. 19 del 25/01/2024 si è provveduto alla nomina della Commissione Esaminatrice e, previa istruttoria, ad ammettere con riserva a sostenere il colloquio n. 255 candidati, a partire dal giorno 8 (otto) febbraio 2024 presso la Sala Consiliare del Comune di Cellamare secondo il calendario pubblicato in data 25/01/2024 con n. di prot. 924 (Pubbl. Albo Pretorio n. 136);

VISTI:

- la determinazione del Settore Affari Generali n. 19 del 25/01/2024 di nomina della Commissione Esaminatrice ed ammissione candidati al colloquio;
- i verbali n. 1 di insediamento della Commissione Esaminatrice e n. 2 di definizione dei criteri per la valutazione del colloquio prot. 921 del 25/01/2024;
- il calendario di convocazione dei colloqui prot. 924 del 25/01/2024;

CONSIDERATO che i colloqui si sono svolti, a partire dall'8 febbraio 2024, secondo il calendario di convocazione prot. 924 del 25/01/2024 (Pubbl. Albo Pretorio n. 136) e, più precisamente nei giorni:

- 8/02/2024 con convocazione mattina dalle ore 9:30 e pomeriggio dalle ore 15:30;
- 12/02/2024 con convocazione mattina dalle ore 9:30;
- 13/02/2024 con convocazione mattina dalle ore 9:30;
- 15/02/2024 con convocazione mattina dalle ore 9:30 e pomeriggio dalle ore 15:30;
- 19/02/2024 con convocazione mattina dalle ore 9:30;
- 20/02/2024 con convocazione mattina dalle ore 9:30;
- 22/02/2024 con convocazione mattina dalle ore 9:30 e pomeriggio dalle ore 15:30;
- 26/02/2024 con convocazione mattina dalle ore 9:30;
- 27/02/2024 con convocazione mattina dalle ore 9:30;

CONSIDERATO che per ogni sessione di colloqui è stato redatto verbale da parte della Commissione Esaminatrice, nonché pubblicato l'esito del colloquio in Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di concorso;

ATTESO che il Presidente della Commissione Esaminatrice, concluse le operazioni di selezione, ha trasmesso all'Ente i relativi verbali per le conseguenti determinazioni;

VISTI i verbali nn. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11 della Commissione Esaminatrice protocollati al n. 2234 del 29/02/2024 e debitamente conservati agli atti presso l'ufficio personale;

RITENUTO di procedere all'approvazione degli atti della Commissione Esaminatrice avendo riscontrato la legittimità delle relative operazioni selettive e della relativa graduatoria finale di merito, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

CONSIDERATO che, nella sottoindicata graduatoria di merito, vi sono candidati che hanno conseguito parità di merito, risulta, quindi, necessario stabilire, in base ai titoli di preferenza, di cui al D.P.R. 82/2023, dichiarati dagli stessi nella domanda di partecipazione, l'esatto ordine di collocazione in graduatoria;

CONSIDERATO, altresì, che in caso di parità di punteggio e di titoli di preferenza (o in assenza di essi) precede il candidato di minore età ai sensi della normativa vigente;

RILEVATA la propria competenza;

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" approvato con deliberazione di G.C. n. 110 del 09/10/2003;

VISTO il vigente "Regolamento di accesso agli impieghi" approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 19/06/2012, così come modificata dalla Delibera di G.C. n. 26 del 19/07/2012;

VISTO il D.Lgs. del 30/01/2001, n. 165 e ss.mm.ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm.ii. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

VISTO il D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D.P.R. 82/2023;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente riportato:

1. **DI APPROVARE** i verbali, come in narrativa elencati, debitamente conservati agli atti presso l'ufficio personale, della Commissione Esaminatrice relativi all'avviso pubblico di selezione mediante colloquio per la formazione di una graduatoria di assistenti sociali, finalizzata all'assunzione a tempo determinato e pieno per n. 12 mesi, prorogabili eventualmente per altri 12, di un Assistente Sociale - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
2. **DI APPROVARE**, in via definitiva, sulla base dei succitati atti della Commissione Esaminatrice (verbali n. 3, 4, 5,6,7,8,9,10,11 prot. 2234 del 29/02/2024) la graduatoria definitiva finale di merito dell'avviso pubblico di selezione di cui sopra, come di seguito formulata dalla Commissione Esaminatrice:

GRADUATORIA FINALE

CANDIDATO	DATA DI NASCITA	VOTO COLLOQUIO	TITOLI PREF. D.P.R. 82/2023
1.CUTRONE KATE	02/08/1995	30/30	precede per tit. pref. (minore età)
2.MARCOTRIGGIANI DANIELA	15/10/1992	30/30	precede per tit. pref. (minore età)
3.CALVANO FRANCESCA	01/10/1992	30/30	
4.DISANTO NUNZIA	17/09/1997	29,5/30	precede per tit. pref. (minore età)
5.CAPPIELLO ISABELLA	08/10/1995	29,5/30	precede per tit. pref. (minore età)

6.COLELLA ANNA RITA	13/09/1994	29,5/30	precede per tit. pref. (minore età)
7.FARINOLA AURORA	11/11/1989	29,5/30	
8.COLASUONNO EUGENIA	19/08/1984	29/30	precede per tit. pref. (figli a carico)
9.AIELLO LUISA	03/05/1998	29/30	precede per tit. pref. (minore età)
10.LABADESSA CHIARA	13/01/1987	29/30	
11.MANGIULLI LUDOVICA	25/05/1995	28,5/30	precede per tit. pref. (minore età)
12.CASTRO ROSARIA	13/07/1994	28,5/30	
13.NEGLIA MARIA EBE	06/02/1998	28/30	precede per tit. pref. (minore età)
14.DIFRONZO ARIANNA	10/03/1997	28/30	precede per tit. pref. (minore età)
15.CALDARULO MARIANNA	05/08/1992	28/30	precede per tit. pref. (minore età)
16.SQUEO ANNA MARIA	02/06/1986	28/30	
17.FALCICCHIO CESARIA	07/04/1986	27,5/30	precede per tit. pref. (figli a carico)
18.AMATO ROSA	10/08/1996	27,5/30	precede per tit. pref. (minore età)
19.FERRULLI MARIA CHIARA	02/07/1991	27,5/30	precede per tit. pref. (minore età)
20.CIFARELLI ANGELA	26/09/1989	27,5/30	precede per tit. pref. (minore età)
21.IACOVELLI ANGELICA	27/03/1978	27,5/30	
22.GIANNONE RAFFAELLA	17/10/1998	27/30	precede per tit. pref. (minore età)
23.TETRO FILOMENA	27/04/1998	27/30	precede per tit. pref. (minore età)
24.SCELSI ANNA MAIRA	29/06/1996	27/30	precede per tit. pref. (minore età)
25.COLELLA NOEMI	29/08/1995	27/30	precede per tit. pref. (minore età)
26.PUGLIESE GIUSEPPINA	06/03/1992	27/30	precede per tit. pref. (minore età)
27.COLASANTO GIOACCHINO	05/07/1986	27/30	
28.MARTINO MARIA	06/07/1992	26,5/30	precede per tit. pref. (figli a carico)
29.ZAZZARA ALESSIA	20/05/1998	26,5/30	precede per tit. pref. (minore età)
30.SIGGILLINO BARBARA	15/05/1996	26,5/30	precede per tit. pref. (minore età)
31.ROMANELLI MARIANA	12/05/1986	26/30	precede per tit. pref. (figli a carico)
32.TINELLI ANNALIA	08/02/2001	26/30	precede per tit. pref. (minore età)
33.ANGELILLO VALERIA	13/05/1999	26/30	precede per tit. pref. (minore età)
34.DIPIERRO NICLA	05/08/1997	26/30	precede per tit. pref. (minore età)
35.LEUCE LIVIA ANNAMARIA	27/05/1994	26/30	
36.BARBONE FILOMENA	28/05/1989	25,5/30	precede per tit. pref. (figli a carico)
37.FORNELLI GIOVANNA	15/05/1999	25,5/30	precede per tit. pref. (minore età)

	4		età)
38.BUONGIORNO FABRIZIO ORO	29/10/199 2	25,5/30	precede per tit. pref. (minore età)
39.STRANIERI FAUSTA	23/03/198 6	25,5/30	
40.SIMPLICIO VALENTINA	22/01/198 7	25/30	precede per tit. pref. (figli a carico)
41.D'ALBA SIMONA	29/01/199 9	25/30	precede per tit. pref. (minore età)
42.FORESE ANGELA	02/01/199 7	25/30	precede per tit. pref. (minore età)
43.VERDE ALESSIA	07/11/199 6	25/30	precede per tit. pref. (minore età)
44.CELLAMARE CLAUDIO	14/11/199 1	25/30	
45.NEVIERA ALESSIA	21/05/199 6	24/30	precede per tit. pref. (minore età)
46.BASILE GIACOMINA	23/12/199 5	24/30	precede per tit. pref. (minore età)
47.LANOTTE RAFFAELLA	16/09/199 3	24/30	
48.DELLISANTI VIVIANA	28/08/199 3	23,5/30	
49.ARGENTIERO ANNALISA	24/05/198 3	23/30	
50.MUSU MARIA CIVITA	22/11/198 8	22/30	
51.LAMORGESE MARIA LUCREZIA	15/05/199 8	21,5/30	precede per tit. pref. (minore età)
52.TEDESCHI ISABELLA	18/05/199 4	21,5/30	precede per tit. pref. (minore età)
53.QUATTROMINI PATRIZIA	06/05/199 3	21,5/30	precede per tit. pref. (minore età)
54.VERNA STELLA	28/06/199 1	21,5/30	
55.GENOVA ELISABETTA ANNA	29/01/199 9	21/30	precede per tit. pref. (minore età)
56.PACCIONE GRAZIANA	27/07/199 7	21/30	precede per tit. pref. (minore età)
57.IACCARINO ANTONELLA	19/02/199 6	21/30	precede per tit. pref. (minore età)
58.LASCIARREA GRAZIANA	15/12/199 5	21/30	precede per tit. pref. (minore età)
59.IACOVELLI ANGELA MARIA	08/04/199 1	21/30	precede per tit. pref. (minore età)
60.PERILLO VIVIANA LUCREZIA	05/01/199 1	21/30	

- DI NOMINARE**, pertanto, vincitore dell'avviso pubblico in oggetto, sulla base di quanto sopra la candidata CUTRONE Kate;
- DI DARE ATTO** che la graduatoria rimane efficace per un termine di due anni dalla data di approvazione, ai sensi della normativa vigente, salve le eventuali proroghe di legge, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;
- DI RINVIARE** a successivo atto, l'assunzione in servizio del vincitore a tempo determinato e pieno per la durata di 12 (dodici) mesi, eventualmente prorogabili di altri 12, previa acquisizione della documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro e quella attestante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione, esclusi i certificati che saranno acquisiti d'ufficio in base alle norme vigenti in materia;
- DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on line;
- DI DARE ATTO** che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile;

8. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alle RSU;
9. **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 6. 1 comma 9 lett.e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
10. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Settore Affari Generali
Dott.ssa Rosa Sabbatelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. **291**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **01-03-2024**

**L'addetto alle pubblicazioni
Il Segretario Comunale
f.to dott. Antonio Russi**

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)