



***COMUNE DI CELLAMARE  
(Città Metropolitana di Bari)***

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DEL NOLEGGIO,  
COMPRENSIVO DI MONTAGGIO MANUTENZIONE E SMONTAGGIO, DELLE  
LUMINARIE NATALIZIE ANNO 2024**

**1. OGGETTO**

Il Comune di Cellamare, in esecuzione a quanto stabilito all'art. 12 della Legge 241/90, nonché alle vigenti disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, con il presente Avviso Pubblico intende individuare soggetti interessati ad essere invitati alla procedura per l'affidamento del servizio di noleggio, installazione, montaggio, smontaggio e manutenzione delle luminarie natalizie per il decoro del Comune di Cellamare per le festività natalizie 2024/2025. Con tale iniziativa si persegue la finalità di promuovere l'immagine di Cellamare, sostenere i flussi turistici durante la stagione invernale incrementando così le opportunità per l'economia locale.

**INFORMAZIONI GENERALI**

Comune di Cellamare

pec: protocollo.comune.cellamare.ba@pec.rupar.puglia.it

Centralino unico: 080 4657929

Responsabile Settore I- Dott.ssa Rosa Sabbatelli

**2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

L'appalto ha per oggetto il noleggio, l'installazione, l'assistenza atta ad assicurare il continuo e perfetto funzionamento nelle ore prefissate ed il successivo smontaggio delle luminarie artistiche in occasione delle festività natalizie 2024-2025, da installarsi nelle piazze e strade cittadine del Comune di Cellamare.

La prestazione dovrà essere eseguita dall'appaltatore nei siti indicati senza che lo stesso possa avanzare pretese per trasferte al personale distaccato, per il trasporto delle attrezzature e materiale ed altre indennità di qualsiasi genere.

Il contratto di appalto, da considerarsi "a corpo", dovrà essere eseguito tenendo conto delle tecniche più idonee per mantenere l'illuminazione in parola in perfetto stato di funzionalità. Il servizio di nolo oggetto dell'appalto dovrà comprendere:

1. installazione delle linee a norma di legge ed ogni elemento di sostegno ed ancoraggio;
2. assistenza tecnica, tramite personale idoneo ed opportunamente qualificato, per un corretto funzionamento di tutti gli elementi installati durante l'intero periodo e secondo gli orari fissati, compresi gli interventi urgenti in caso di avarie o altri problemi di qualsiasi tipo legati ai materiali in oggetto ed alla relativa installazione in modo tale da garantire un continuo e perfetto funzionamento degli stessi;
3. smontaggio di ogni elemento precedentemente installato nei periodi sottoindicati.

Nel periodo necessario all'espletamento delle opere di installazione e smontaggio degli elementi in oggetto sarà cura della ditta appaltatrice intervenire nei modi previsti dalle vigenti leggi in materia di viabilità, in particolare secondo quanto previsto dal nuovo codice della strada ed ottemperando a quanto verrà eventualmente indicato dalle autorità preposte al controllo ed alla disciplina del traffico. Si precisa che, pena la revoca dell'affidamento del servizio in danno, l'illuminazione dovrà essere collocata, funzionante e attiva, secondo le norme di sicurezza vigenti. Lo smontaggio dovrà essere effettuato a partire dall'8 gennaio 2025, salvo proroga espressa.

A smontaggio avvenuto sarà redatto un apposito verbale di regolare esecuzione del servizio verificando il regolare ripristino dei luoghi, l'assenza di danni al patrimonio dell'Ente nonché l'assenza di richiesta di danni da parte di terzi.

Tutto il materiale impiegato dovrà essere conforme alle normative in materia.

Tutte le luminarie dovranno essere collegate (tratto per tratto) ai quadri elettrici di distribuzione elettrica idoneamente predisposti. Le lampade dovranno essere opportunamente distanziate in modo da garantire un'ottimale copertura e percezione delle figure e dovranno essere installate in modo da ottenere, per tutte le Vie/Piazze più sottoindicate, una composizione organica, uniforme e scenografica che si armonizzi con il contesto cittadino.

Tutte le strutture dovranno essere realizzate con materiali di opportune caratteristiche tecniche in termini di isolamento elettrico, resistenza al fuoco e resistenza meccanica; si sottolinea l'importanza di un'elevata resistenza delle strutture e dei sostegni all'azione dei venti e/o eventi atmosferici imprevisti.

### **Località di realizzazione dei lavori**

L'installazione delle luminarie artistiche a tecnologia LED e preferibilmente a luce calda dovrà avvenire nelle Vie e nelle Piazze di seguito indicate:

- **Corso Roma: posizionamento di n. 10 luminarie led a tendina, secondo la larghezza della strada ( circa 7 metri);**
- **Via Casamassima: posizionamento di n.3 luminarie led a tendina, secondo la larghezza della strada (circa 6 metri);**
- **Via Caracciolo: posizionamento di n. 6 luminarie led a tendina, secondo la larghezza della strada (circa 6 metri);**
- **Via Rutigliano: posizionamento di n. 3 luminarie led a tendina, secondo la larghezza della strada (circa 6 metri);**
- **Via Libertà: posizionamento di n. 2 luminarie led a tendina, secondo la larghezza della strada ( circa 5 metri);**
- **Corso Vittime di Via Fani: posizionamento di n. 8 luminarie led a tendina, secondo la larghezza della strada (circa 8 metri);**
- **Via Castello: posizionamento di n. 4/5 luminarie led a tendina, secondo la larghezza della strada ( circa 3 metri);**
- **Piazza Moro: posizionamento di n. 1 serie per illuminazione Albero;**
- **Via Marconi: posizionamento di n. 3 soggettive (soggetti natalizi vari posizionati sui pali);**
- **Piazza Risorgimento: posizionamento di n. 3 soggettive (soggetti natalizi vari posizionati sui pali).**

La Stazione Appaltante si riserva di valutare migliorie o più proposte alternative a quanto sopra indicato.

Per quanto sopra i proponenti potranno presentare idonee planimetrie, schizzi, bozzetti, rendering etc. descrittivi del posizionamento e delle caratteristiche delle luminarie e degli altri addobbi e del sistema di fissaggio.

Gli orari delle luminarie devono essere programmati con idoneo temporizzatore. Il periodo di attivazione e di accensione è fornito a titolo essenzialmente indicativo e potrà essere spostato (anticipato o posticipato), ma invariato in durata, qualora siano intervenuti motivi o condizioni che non ne permettano la realizzazione nei giorni previsti, se giustificati e/o richiesti dall'Amministrazione Comunale.

La fornitura deve essere eseguita a perfetta regola d'arte.

La Ditta aggiudicataria dovrà:

1. espletare i lavori in modo corretto, assicurando la presenza di personale esperto;
2. munirsi delle iscrizioni, autorizzazioni, concessioni, licenze e permessi prescritti dalla Legge e dai Regolamenti, anche nel caso in cui si rendano necessari, in corso di esecuzione del contratto all'esercizio delle attività;
3. dovrà attenersi ad ogni prescrizione che verrà stabilita dai competenti uffici e sono a suo carico le richieste di occupazione suolo pubblico e le autorizzazioni di transito e sosta;
4. farsi carico di tutti gli eventuali sostegni in legno, i cavi per irrigidimento sostegni, i cavi in acciaio per sostegni dei soggetti luminosi, i chiodi per fissaggio pali, i cavi elettrici occorrenti, da realizzarsi con strutture e/o cavi indipendenti e quant'altro necessario;
5. eseguire, senza alcun onere o costo aggiuntivo, gli interventi effettuando di volta in volta la pulizia e lo sgombero dell'area interessata ai lavori dagli attrezzi e dai materiali di risulta, effettuando opere di transennamento e quanto altro richiesto, ai fini della sicurezza e dell'ordine pubblico;
6. rilasciare la certificazione di conformità e collaudo inerenti gli impianti realizzati, a firma del direttore tecnico dell'impresa, attestante che le opere sono state realizzate in conformità alle prescrizioni di cui al progetto tecnico, alle norme della regola d'arte, alla Legge 186/68 e al DM 37/2008 laddove applicabile, alle norme di sicurezza CEI, con particolare riferimento alle soluzioni adottate contro il rischio di scariche dovute ad accidentale dispersione di corrente ed alla tenuta delle funi e dei supporti sottoposti a peso aggiuntivo, manlevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da non corrette installazioni, montaggi e/o negligenze. La ditta sarà ritenuta responsabile sotto ogni aspetto previsto dalle vigenti leggi di ogni possibile danno causato dall'inosservanza di ogni norma vigente in materia e/o da una installazione o fornitura di elementi non conformi alle vigenti leggi o comunque non installati in osservanza di qualsiasi principio atto a garantire sotto ogni aspetto la sicurezza degli impianti in oggetto;
7. nominare e comunicare al Comune un referente generale del servizio;
8. provvedere alla manutenzione giornaliera degli impianti realizzati. Dalla richiesta d'intervento, la Ditta dovrà tenersi pronta ad effettuare gli interventi di riparazione o di sostituzione delle parti malandate o malfunzionanti entro 24 ore dalla segnalazione;
9. assumersi la responsabilità per danni a persone e/o cose dovuti alla cattiva installazione delle luminarie e per quanto sopra la stessa dovrà stipulare apposita polizza assicurativa RCT. La Ditta affidataria, dovrà esibire copia conforme all'originale di polizza assicurativa contro responsabilità civile relativa all'installazione ed all'esecuzione dei lavori di che trattasi.
10. garantire tutte le condizioni di sicurezza. I lavori pertanto dovranno essere effettuati, oltre che con personale esperto, con l'uso di mezzi ed attrezzature in uso alla Ditta appaltatrice, tenute in buono stato di manutenzione e conformi a tutto quanto previsto in materia di sicurezza. Resta comunque a totale carico della Ditta l'adozione di tutto quanto necessario per la salvaguardia del personale impiegato nonché della pubblica e privata incolumità. La ditta appaltatrice dovrà pertanto osservare le norme in vigore o emanate durante la vigenza contrattuale che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e l'infortunistica, i contratti di lavoro, le assicurazioni sociali, le norme sanitarie, nonché le norme in materia

- di sicurezza sul lavoro, in attuazione ex D. lgs. n. 81/2008 e di ogni altra disposizione normativa applicabile al personale del servizio di cui trattasi siano essi dipendenti o soci
11. impiegare personale, regolarmente assunto con contratto secondo le normative vigenti (fiscali, sanitarie), con una comprovata professionalità per il servizio richiesto. La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative all'assunzione dei lavoratori, alla tutela antinfortunistica e sociale di tutto il personale coinvolto nell'appalto.
12. adottare, nel corso della gestione dei servizi, tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette al servizio e dei terzi, nonché per evitare danni alle strutture ed ai luoghi utilizzati. L'Affidatario risulterà esclusivo responsabile, civilmente e penalmente, senza alcun diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale, per qualunque pretesa, azione, domanda o altro che possa derivargli da terzi o per eventuali infortuni o danni che si dovessero verificare per fatti derivanti dall'inosservanza degli obblighi suddetti o comunque in conseguenza diretta o indiretta dell'appalto. Ferme restando le assicurazioni obbligatorie per legge (contro gli infortuni sul lavoro, malattie professionali, ecc) a favore dei dipendenti impiegati nell'esecuzione del servizio oggetto del presente Capitolato, l'Affidatario si impegna a stipulare a proprie spese anche una polizza RCT/O, ovvero Responsabilità Civile verso Terzi e verso Prestatori di Lavoro, con massimale per la Sezione RCT non inferiore a € 500.000,00

#### 4. IMPORTO E DURATA

L'importo complessivo a base d'asta (IVA inclusa) è di **€ 6.000,00** senza ammissioni di offerte in aumento. Le luminarie dovranno essere installate in tempo utile per **essere in funzione dal 2 dicembre 2024 e fino al 7 gennaio 2025** compreso.

Gli oneri di sicurezza sono pari a zero in quanto non è necessario il DUVRI per un'effettiva assenza di interferenze.

Tuttavia qualora l'appaltatore o il Comune, nel corso di esecuzione del contratto, rilevassero rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, dovranno presentare proposte di stesura o di modifica del D.U.V.R.I. In tal caso il Comune procederà ad elaborare o modificare tale documento, che sarà sottoscritto per accettazione dall'affidatario.

Il contratto avrà durata dalla data di stipula fino alla data di completo smontaggio delle luminarie.

#### 5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

##### REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 94, 95 e 96 del medesimo decreto ed in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023.

##### REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività competente o albo delle società, cooperative, oppure l'iscrizione all'Anagrafe unica delle Onlus presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 460/1997;
- rispetto nei confronti dei lavoratori delle normative vigenti in materia assicurativa e previdenziali, retributiva e di prestazione del lavoro;

- aver effettuato nelle ultime 3 annualità relative alle festività natalizie, complessivamente almeno 3 servizi analoghi di allestimento con luminarie di spazi urbani aperti, per un importo complessivo di ogni singola prestazione non inferiore ad € 5.000,00 (iva esclusa) e di essere in grado di produrre il certificato di regolare esecuzione delle stesse in caso di aggiudicazione. Si considerano servizi analoghi a quelli del presente affidamento, servizi che abbiano compreso almeno le attività di installazione e smontaggio di addobbi natalizi e/o luminarie su aree a destinazione pubblica.

## **6. PROCEDURA AFFIDAMENTO**

La ditta dovrà manifestare interesse ad essere invitata utilizzando l'allegato modulo. L'individuazione dell'affidatario avverrà mediante successivo affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, del D. Lgs. 36/2023, valutata l'attendibilità e congruità della stessa, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità etrasparenza. L'Ente provvederà ad inviare ai soggetti qualificati che abbiano manifestato interesse a partecipare specifica lettera d'invito a presentare offerta.

**IN QUESTA FASE NON DOVRANNO ESSERE PRESENTATE OFFERTE.**

## **7. ONERI A CARICO DEL COMUNE DI CELLAMARE**

Sarà a carico dell'Ente quanto di seguito elencato:

- le spese per l'alimentazione/erogazione dell'energia elettrica, compresi gli allacciamenti straordinari;
- esenzione dal pagamento della tassa di occupazione suolo pubblico;
- il rilascio delle eventuali autorizzazioni di competenza per la realizzazione degli allestimenti;
- il pagamento del corrispettivo, determinato in sede contrattuale, in base all'offerta presentata, con riferimento al servizio effettivamente reso.

## **8. FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO. OBBLIGHI TRACCIABILITA'**

Le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico secondo quanto previsto dall'allegato "A" del DM n. 55/2013 che ha fissato, unitamente al successivo art. 25 del D.L. n. 66/2014, la decorrenza degli obblighi di fatturazione elettronica nei rapporti con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 1, commi da 209 a 2014, della L. n. 244/2007.

Il Responsabile del procedimento si riserva di disporre la sospensione dei pagamenti in caso di manifesta imperizia o di non adeguato svolgimento del servizio, previa contestazione formale. L'aggiudicatario si obbliga ad assumere tutti gli obblighi di regolarità contributiva di cui all'art. 4, comma 14 bis, della L. n. 106/2011.

In base a quanto disposto dall'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, si applicherà lo "split payment", ossia il versamento dell'I.V.A. da parte degli enti pubblici direttamente all'Erario. Di conseguenza, la stazione appaltante pagherà all'appaltatore il solo corrispettivo imponibile della prestazione di servizi. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della L. n. 136/2010, e s.m.i., l'appaltatore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **9. DISPOSIZIONI ULTERIORI**

L'affidamento del servizio potrà essere risolto dall'Amministrazione Comunale, senza che da

parte dell’Affidatario possano essere vantate pretese, tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualora vengano riscontrate le seguenti gravi inadempienze:

- mancata realizzazione in tutto o in parte di quanto previsto dal contratto e dal progetto di allestimenti approvato;
- la mancata osservanza della normativa riguardante la salute e la tutela dei lavoratori;
- il mancato rispetto delle norme previdenziali e tributarie;
- nel caso in cui le transazioni finanziarie siano eseguite senza l’utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle stesse, così come previsto dall’art. 3 comma 8 della Legge 13.08.2010 n. 136;
- violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62);
- violazione del divieto imposto dall’art. 53, co. 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (anti-pantoufage);
- sopravvenute cause di esclusione e sopravvenute cause ostante legate alla legislazione antimafia;
- qualora l’appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall’art. 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari;

L’affidamento del servizio potrà essere risolto dall’Amministrazione Comunale senza alcun preavviso, escludendo che da parte dell’Affidatario possano essere vantate pretese, qualora l’Affidatario stesso incorra in abusi, fatti illeciti o gravi e ripetute inadempienze contrattuali, o in tutti i casi che possano comportare pregiudizio alla realizzazione dell’iniziativa.

Ove l’Affidatario si dimostri gravemente negligente o inadempiente l’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, salva la facoltà di agire in danno.

## 10. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione d’interesse avviene attraverso la compilazione e l’invio, dell’Allegato modulo di manifestazione di interesse, con il quale gli operatori economici interessati forniscono informazioni in merito al possesso degli indicati requisiti richiesti dal Comune.

La manifestazione di interesse deve pervenire entro e non oltre il 20 Novembre 2024 (ore 23.59) mediante invio di apposita pec al Comune di Cellamare : [protocollo.comune.cellamare.ba@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.cellamare.ba@pec.rupar.puglia.it)

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

## 11. INFORMAZIONI

Per informazioni relative al presente avviso:

Comune di Cellamare

pec: [protocollo.comune.cellamare.ba@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.cellamare.ba@pec.rupar.puglia.it)

Centralino unico: 080 4657929

Responsabile Settore I- Dott.ssa Rosa Sabbatelli

Il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d’appalto. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici; le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l’Ente, in quanto hanno come unico scopo di rendere noto all’Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare il proprio preventivo, riservandosi il Comune di Cellamare di non dar corso alla procedura o di variarne le forme.

Ciò posto, la presentazione della domanda da parte del soggetto interessato non attribuirà allo stesso alcun interesse qualificato o diritto in ordine all'eventuale partecipazione alla gara informale per l'affidamento del servizio in oggetto, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione comunale.

L'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di:

- non aggiudicare il servizio o aggiudicarlo parzialmente per motivate ragioni di convenienza ed interesse pubblico;
- apportare, a suo insindacabile giudizio, per motivi di assoluta urgenza e necessità, variazioni, in aumento, al servizio oggetto dell'appalto fino alla concorrenza di 1/5 dell'importo complessivo netto contrattuale ferme restando tutte le condizioni di aggiudicazione e la ditta aggiudicataria ha l'obbligo di accettare senza che possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità (art. 120 del D. Lgs. 36/2023).

## **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati inerenti i soggetti fruitori del servizio oggetto dell'appalto saranno trattati ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 così come modificato con D. Lgs n. 101/2018, e del Regolamento U.E. n. 679/2016 esclusivamente nell'ambito della gara in oggetto.

I dati forniti in risposta alla presente procedura verranno utilizzati unicamente ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

## **13. PUBBLICITA'**

Il presente avviso e il modulo di manifestazione d'interesse (Allegato), sono pubblicati sul profilo di committente: [www.comune.cellamare.ba.it](http://www.comune.cellamare.ba.it), sull'albo pretorio online e alla sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e avvisi bandi e inviti.

Cellamare, 05.11.2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I**  
**Dott.ssa Rosa Sabbatelli**