



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.12

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO: PERSONALE

DETERMINAZIONE nr. 5 del 19-01-2022

Oggetto: Procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001. Presa d'atto del nulla osta definitivo del Comune di Triggiano. Assunzione in servizio a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo di vigilanza cat. D, posizione economica D1, con decorrenza dal 01/02/2022. Approvazione schema di contratto di lavoro.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nella qualità di responsabile del I settore "Affari Generali" ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art.107, in forza del decreto sindacale di nomina n. 1/2022 del 04/01/2022, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 1/2022 di nomina responsabile del I Settore "Affari Generali";
- la deliberazione n. 27 del 06/05/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione n. 28 del 06/05/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- la deliberazione di G.C. n. 48 del 20/05/2021 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021/2023 ed affidata ai Responsabili dei servizi l'adozione degli atti di gestione e degli impegni di spesa dei capitoli di bilancio agli stessi assegnati;

VISTO il piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 23 del 25/02/2021 e successiva variazione di cui alla Deliberazione di G.C. n. 67 dell'08/07/2021, con cui è stata deliberata la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità cat. D1, con profilo professionale di Istruttore direttivo di vigilanza, previa procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, e successiva indicazione della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

RICHIAMATE le proprie precedenti determinazioni del I Settore Affari Generali:

- n. 140 del 16/09/2021 relativa all'indicazione della procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore direttivo di vigilanza" Cat D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs.165/2001;
- n. 188 del 24/11/2021 con cui si è provveduto a nominare la Commissione Esaminatrice del concorso summenzionato e ad ammettere i candidati al colloquio;
- n. 200 del 13/12/2021 con cui si è provveduto a rettificare la determinazione n. 188/2021 nominando la nuova Commissione Esaminatrice;
- n. 205 del 21/12/2021 con cui si è provveduto ad approvare i verbali della Commissione e, preso atto della graduatoria finale di merito, a nominare vincitore della procedura di selezione in oggetto il dott. Di Fonte Luigi, nato a Bari il 19/10/1973, dipendente del Comune di Triggiano inquadrato nella categoria D1, posizione economica D1;

CONSIDERATO che con propria nota prot. 26 del 04/01/2022 veniva richiesto al Comune di Triggiano il nulla osta definitivo al trasferimento, per mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 del dott. Di Fonte Luigi;

VISTA, al riguardo, la deliberazione di G.C. del Comune di Triggiano n. 4 del 13/01/2022 (acquisita al prot. Ente n. 182 del 14/01/2022), con cui è stato concesso il nulla osta definitivo al trasferimento del suddetto dipendente del Comune di Triggiano, dott. Di Fonte Luigi, istruttore di vigilanza cat. D, pos. econ. D1, nato a Bari il 19/10/1973, presso il Comune di Cellamare e dichiarato cessato, ad ogni effetto di legge, il rapporto di lavoro dello stesso con il Comune di Triggiano a decorrere dal 01/02/2022 (ultimo giorno di servizio 31/01/2022);

TENUTO CONTO che non trova applicazione, al riferito rapporto di lavoro, la disciplina del periodo di prova previsto per le nuove assunzioni, in quanto già superato nella medesima categoria e profilo professionale presso l'Ente di provenienza;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto, di procedere al perfezionamento della procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi del richiamato art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

RICHIAMATI gli artt. 60 e seguenti del Regolamento di Accesso agli Impieghi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 19/06/2012, così come modificato dalla Deliberazione di G.C. n. 26 del 19/07/2012, in merito alla disciplina della mobilità esterna all'Ente;

DATO ATTO che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione di personale per mobilità volontaria esterna;

PRECISATO che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel rispetto delle norme vigenti in materia di rapporto di lavoro;

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" approvato con deliberazione di G.C. n. 110 del 09/10/2003;

VISTO il vigente "Regolamento di accesso agli impieghi" approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 19/06/2012, così come modificata dalla Delibera di G.C. n. 26 del 19/07/2012;

VISTO il D.Lgs. del 30/01/2001, n. 165 e ss.mm.ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm.ii. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

VISTO il D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il vigente Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni sopra esposte in premessa che si danno per integralmente richiamate e trasfuse:

1. **DI PRENDERE ATTO** della Deliberazione di G.C. del Comune di Triggiano n. 4 del 13/01/2022 (acquisita con n. prot. Ente 182 del 14/01/2022) con cui è stato concesso il nulla osta definitivo al trasferimento per mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, del dott. Di Fonte Luigi, nato a Bari il 19/10/1973, dipendente del Comune di Triggiano presso il Comune di Cellamare e dichiarato cessato il rapporto di lavoro del suddetto dott. Di Fonte, ad ogni effetto di legge, con decorrenza dal 01/02/2022 (ultimo giorno di servizio presso il Comune di Triggiano 31/01/2022);
2. **DI PROCEDERE** all'assunzione del dott. Di Fonte Luigi, a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale di Istruttore direttivo di vigilanza cat. D, posizione economica D1, **con decorrenza dal 01/02/2022**, attraverso mobilità volontaria esterna dal Comune di Triggiano al Comune di Cellamare, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001;
3. **DI DARE ATTO** che il dott. Di Fonte Luigi:
 - dalla data del trasferimento summenzionata cesserà ogni rapporto di dipendenza con l'Ente di provenienza;
 - sarà assegnato al III Settore Polizia Locale;
 - non verrà sottoposto ad un nuovo periodo di prova presso questo Ente in quanto lo ha già effettuato, e superato favorevolmente, all'atto dell'assunzione presso l'Ente di prima assunzione;
4. **DI APPROVARE** l'allegato schema di contratto individuale di lavoro da stipulare con il dott. Di Fonte Luigi, nel quale sono stabiliti la decorrenza, i doveri, i diritti e quanto altro previsto dalla vigente normativa;
5. **DI DARE ATTO** che la spesa trova copertura negli appositi stanziamenti del bilancio di previsione 2021/2023 approvato;
6. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al dipendente e al Comune di Triggiano, già Ente di provenienza dello stesso dipendente;
7. **DI DARE ATTO**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs.n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione della presente;
8. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1 e 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 e smi e all'art. 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;
9. **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 6. 1 comma 9 lett.e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
10. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**Il Resp. del Settore Affari Generali - Servizio Personale
f.to Dott.ssa Rosa Sabbatelli**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data, 19/01/2022

**Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott. Domenico De Astis**

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione del seguente impegno contabile, regolarmente registrato ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data registrazione	Importo €	Cap./Art.	Codice ed Esercizio di esigibilità

Data 19/01/2022

**Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott. Domenico De Astis**

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgt. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. **32**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare, **19-01-2022**

IL MESSO COMUNALE
F.to Caccavale Francesco

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Rosa Sabbatelli)