



COMUNE DI CELLAMARE
Città Metropolitana di Bari

Piazza Risorgimento 33
Servizio Segreteria – Personale
Tel. 0804657920-21

Al Responsabile del _____ Settore

SEDE

Oggetto: Richiesta permesso breve (art. 33 bis del CCNL 2016-2018).

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ il _____ e residente in
_____, dipendente di questa Amministrazione, con profilo
professionale di _____, categoria _____,

CHIEDE

di essere autorizzato ad assentarsi dal servizio il giorno _____ dalle ore
_____ alle ore _____ vedasi timbrature.

Il/la sottoscritto/a si impegna a recuperare le ore non lavorate entro il mese successivo.

Cellamare, _____

FIRMA

VISTA LA RICHIESTA, SI AUTORIZZA

Data, _____

Il Responsabile del Settore